



ПРОТОКОЛ

Звітної 46-ї Конференції повноважних представників членів
Садівничого об'єднання «ТРУДОВИК»
(код ЄДРПОУ 23567169)

с. Рожни

10 липня 2021 року

Конференція проводиться згідно п. 12.6 Статуту СО «Трудовик».

Дата проведення звітної 46-ї Конференції повноважних представників, яка відбувається шляхом заочного письмового голосування – 10 липня 2021 року, що є датою проведення підрахунку голосів по результатам заочного письмового голосування.

Склад лічильної комісії:
Гаврилова Н.В.
Штурма Ю.В.
Матяш Л.І.

Час підрахунку голосів з 08 години 00 хвилин.
Час закінчення підрахунку голосів 13 годин 00 хвилин.

Всього членів СО «Трудовик» (надалі – «Об'єднання») - 59 садівничих товариств, які представляють 2793 членів садівничих товариств.

На заочне письмове голосування представлено 54 повноважних представників від 54 садівничих товариств, які представляють 2567 членів СТ, що складає 91,9 % загальної кількості членів СТ (відповідно до протоколу реєстраційної комісії від 09 липня 2021 року).

Кількість учасників достатня для прийняття рішень.
Конференція у формі письмового заочного голосування є правомочною.

Голова СО «Трудовик» Н.М. Киричук доповіла, що Рада СО «Трудовик» протоколом №19/06-2021 від 19.06.2021 для ведення звітної 46-ї Конференції, яка відбувається шляхом заочного письмового голосування, вирішила запропонувати обрати голову Конференції Ночовного О.О.(СТ «Нива-1»), секретаря Конференції – Гуртенка Г.О. (СТ «Медик») та Лічильну комісію в складі 3 (три) особи: Гаврилову Н.В., Штурму Ю.В., Матяш Л.І.

1. Повноважними представниками СТ відповідно до п.12.7 Статуту проголосовано: обрати головою Конференції – Ночовного Олександра Олексійовича (СТ «Нива-1»), секретарем – Гуртенка Георгія Олександровича (СТ «Медик»).

Підсумки голосування:

«ЗА» – 40 повноважних представників (1879 членів СТ).

«ПРОТИ» – 13 повноважних представників (654 членів СТ).

«УТРИМАЛИСЯ» – немає.

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

Обрати головою Конференції – Ночовного Олександра Олексійовича (СТ «Нива-1»), секретарем – Гуртенка Георгія Олександровича (СТ «Медик»).

2. Повноважними представниками СТ проголосовано : обрати Лічильну комісію у складі 3 (три) особи: Гаврилову Наталію Віталіївну, Штурму Юрія Володимировича та Матяш Любов Іванівну.

Підсумки голосування:

«ЗА» – 33 повноважних представників (1551 членів СТ).



«ПРОТИ» – 20 повноважних представників (982 членів СТ).

«УТРИМАЛИСЯ» – немає.

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

Обрати Лічильну комісію у складі 3 (три) особи: Гаврилову Наталію Віталіївну, Штурму Юрія Володимировича та Матяш Любов Іванівну.

3. Повноважними представниками СТ проголосовано : Затвердити порядок денний Конференції:

- (1) Звіт Голови Ради СО «Трудовик».
- (2) Звіт ревізійної комісії та аудиторської перевірки.
- (3) Затвердження кошторису на 2021 рік.
- (4) Затвердження рішення Конференції.
- (5) Внесення доповнень до Статуту СО «Трудовик».
- (6) Довибори членів Ради СО «Трудовик»

Підсумки голосування:

«ЗА» – 32 повноважних представників (1461 членів СТ).

«ПРОТИ» – 21 повноважних представників (1072 членів СТ).

«УТРИМАЛИСЯ» – немає.

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

Затвердити порядок денний Конференції:

- (1) Звіт Голови Ради СО «Трудовик».
- (2) Звіт ревізійної комісії та аудиторської перевірки.
- (3) Затвердження кошторису на 2021 рік.
- (4) Затвердження рішення Конференції.
- (5) Внесення доповнень до Статуту СО «Трудовик».
- (6) Довибори членів Ради СО «Трудовик»

4. По першому питанню порядку денного: «Звіт Голови Ради СО «Трудовик.»

Повноважними представниками СТ проголосовано: Затвердити звіт голови Ради СО «Трудовик. Визнати роботу голови Ради задовільною.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 32 повноважних представників (1461 членів СТ).

«ПРОТИ» – 20 повноважних представників (982 членів СТ).

«УТРИМАЛИСЯ» – 1 повноважних представників (90 членів СТ).

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

По першому питанню порядку денного вирішили: Затвердити звіт голови Ради СО «Трудовик. Визнати роботу голови Ради задовільною.

5. По другому питанню порядку денного: « Звіт ревізійної комісії та аудиторської перевірки.»

Повноважними представниками СТ проголосовано: Затвердити звіт ревізійної комісії та аудиторської перевірки.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 33 повноважних представників (1551 членів СТ).

«ПРОТИ» – 19 повноважних представників (916 членів СТ).

«УТРИМАЛИСЯ» – 1 повноважних представників (66 членів СТ).

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

По другому питанню порядку денного вирішили: Затвердити звіт ревізійної комісії та аудиторської перевірки.

**6. По третьому питанню порядку денного: «Затвердження кошторису на 2021 рік.»**

Повноважними представниками СТ проголосовано: Затвердити кошторис на 2021 рік.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 33 повноважних представників (1551 членів СТ).

«ПРОТИ» – 20 повноважних представників (982 членів СТ).

«УТРИМАЛИСЯ» – немає.

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

По третьому питанню порядку денного вирішили: Затвердити кошторис на 2021 рік

7. По четвертому питанню порядку денного: «Затвердження рішення Конференції.»

Повноважними представниками СТ проголосовано: п.1 Розміри внесків, платежі за надані послуги.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 32 повноважних представників (1461 членів СТ).

«ПРОТИ» – 20 повноважних представників (982 членів СТ).

«УТРИМАЛИСЯ» – 1 повноважних представників (90 членів СТ).

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

По п.1 Розміри внесків, платежі за надані послуги.

Повноважними представниками СТ проголосовано: п.2 Компенсації, які сплачуються в касу СО «Трудовик» за порушення використання ел.енергії, питної води та інше.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 33 повноважних представників (1551 членів СТ).

«ПРОТИ» – 19 повноважних представників (916 членів СТ).

«УТРИМАЛИСЯ» – 1 повноважних представників (66 членів СТ).

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

По п.2 Компенсації, які сплачуються в касу СО «Трудовик» за порушення використання ел.енергії, питної води та інше.

Повноважними представниками СТ проголосовано: п.3 Забезпечення життєдіяльності Об'єднання.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 32 повноважних представників (1536 членів СТ).

«ПРОТИ» – 13 повноважних представників (632 членів СТ).

«УТРИМАЛИСЯ» – 8 повноважних представників (365 членів СТ).

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

По п.3 Забезпечення життєдіяльності Об'єднання.

По четвертому питанню порядку денного вирішили: Затвердити рішення Конференції

Рішення 46-ї Звітної Конференції повноважних представників членів СО «Трудовик»
від 10 липня 2021р

Конференція постановляє:



1. Затвердити кошторис надходжень на **2021 рік** в розмірі - **4 542 658,26 грн.** Затрати на виплату зарплати згідно штатного розкладу складають **1 233 900,00 грн.**

2. Встановити на **2021 рік** внески, платежі за надані послуги в наступних розмірах:

2.1 Членські внески на обслуговування масиву: СО «Трудовик» - **1 480 грн.**, СТ «Джерело» - **835 грн.**, СТ «Дружне» - **870 грн.**

Сплачувати членські внески за ділянки, надані для ведення садівництва, за кожен наступний квартал до першого числа. До 01 жовтня провести розрахунки за поточний рік повністю.

2.2 Вартість за **1 кВт/год.** електроенергії:

- для будинків с винесеними електронними лічильниками на опору або фасад будинку (з видимим вводом) - **2,22 грн.;**

- для садових товариств, де замінено старі магістральні ЛЕП на ізольований кабель - **2,00 грн.** при обов'язковій оплаті щомісячно з наданням фото показників лічильника, до кінця поточного місяця (до 30 числа) та відсутності заборгованості за спожиту електроенергію за минулі роки по рішенню Ради. При несвоєчасній оплаті – з 1 числа наступного місяця, садовий будинок такого боржника позбавляється пільгової вартості, вступає в силу вартість 2,22 грн. за 1 кВт. за попередній місяць. Для садоводів, які не проживають на дачі в зимовий період потрібно надати відповідну заяву в касу СО «Трудовик» та повністю провести розрахунок за спожиту електроенергію, щоб дія пільгової вартості не припинилась.

- борги для лічильників з невидимим вводом **3,06 грн.**

- для встановлених 2-х тарифних лічильників **вартість 1квт. День = 2,44грн., Ніч = 1,60грн.** (За загальним приладом обліку СО «Трудовик» на ТП в с. Літки (двухтарифний) середній тариф = 1,46грн./1квт., витрати на вуличне освітлення, роботу насосів свердловин та втрати на ТП, ЛЕП, також без облікове споживання ел. енергії окремими членами СТ. = 0,76грн./1кв. Загальна вартість 1квт. з витратами = **2,22грн.** (для 2-х тарифного лічильника: День -1,68+0,76= 2,44грн./1квт., Ніч - 0,84+0,76=1,60грн./1квт.) Оплата підключення та пломбування лічильника = 100 грн.

Розрахунки за спожиту електроенергію здійснювати за кожен місяць до кінця поточного місяця: при цьому надавати показники лічильника зафіксовані на фото (з № лічильника) або контролером, при відсутності споживання - надавати показники лічильника зафіксовані на фото (з № лічильника) або контролером. Зараховувати як переплату вартість не більше 50 кВт ел. енергії по показниках лічильника за останній місяць.

2.3 Надати право Раді СО «Трудовик» на прийняття рішень по зміні вартості пропорційно зміні державного тарифу. В разі необхідності надати право Раді проводити засідання Ради з використанням електронних засобів зв'язку. Рішення перенести на паперові носії інформації і додати до протоколу.

2.4 Оплата за питну воду, яка заведена на садову ділянку - **200 грн.** на сезон (квітень-жовтень) Лічильники на питну воду не встановлювати і не обчислювати. Оплату за питну воду проводити до 01 квітня поточного року. Оплата за підключення будинку до центрального водопостачання **400 грн.**

2.5 Встановити для власників торгових об'єктів внески за обслуговування торгових об'єктів в розмірі **600 грн.** в місяць в літні місяці (квітень, травень, червень, липень, серпень, вересень) з кожного. «Зоотовари» - **200 грн.** в місяць в літні місяці. В зимові місяці (жовтень, листопад, грудень, січень, лютий, березень) 50 % в місяць від встановленої суми на літні місяці.

До 01 жовтня провести розрахунки за поточний рік повністю.

2.6 Внески на обслугову і ремонт дороги загального користування за один проїзд:

- УАЗ, ГАЗ та автомобілі до 3т – **20 грн.;**
- Автокрани – **100 грн.;**
- КРАЗ, КАМАЗ, бурова установка, бетонозмішувач – **150 грн.;**



- Легковий пасажирський автомобіль – **10 грн.**;
- Легковий пасажирський автомобіль за попередньою заявою садовода – безкоштовно.
- В'їзд легкового транспорту садоводів – по перепустках.

3. Компенсації, які сплачуються в касу СО «Трудовик» за порушення використання електроенергії, питної води та інше:

- При несвоєчасній оплаті садоводами членських внесків та при несвоєчасній оплаті за спожиту електроенергію, при наявності боргу за 200 кВт., не виносі електрорічильників на опору, згідно рішення Конференції, будинок відключити від електропостачання без попередження. Підключення до ЛЕП здійснювати після оплати боргу та компенсації за підключення **1000 грн.**
- Часткову заборгованість за минулі роки по сплаті членських внесків та воді оплачуються в процентному співвідношенні до тарифів, що діють на день оплати боргу. Заборгованість за спожиту електроенергію сплачується по вартості за 1 кВт/год. яка діє на день оплати боргу.
- В разі необхідності попередження про борги здійснюється в телефонному режимі з фіксацією дзвінка.
- При недопущенні контролерів садоводами до приладу обліку ел. енергії для зняття показників – будинок відключити від електропостачання без попередження. Підключення до ЛЕП здійснювати після оплати компенсації в розмірі **2000 грн.** та установки електрорічильника на електроопору.
- При порушенні пломбування електрорічильника – будинок відключити від електропостачання без попередження. Підключення до ЛЕП здійснювати після оплати компенсації в розмірі **3000 грн.** та установки електрорічильника на електроопору.
- При самовільному знятті електрорічильника – будинок відключити від електропостачання без попередження. Підключення до ЛЕП здійснювати після оплати компенсації в розмірі **8000 грн.** та установки електрорічильника на електроопору.
- При виявленні не облікованого споживання електроенергії садоводами – будинок відключити від електропостачання без попередження. Підключення до ЛЕП здійснювати після оплати втрат, розрахованих згідно ПУЕ з виплатою в термін 10 днів, компенсації в розмірі **4000 грн.** з виплатою в термін 10 днів та установки електрорічильника на електроопору.
- При несанкціонованому підключенню будинку до ЛЕП, при виявленні різниці між показниками лічильників садовода та показниками контрольного лічильника - будинок відключити від електропостачання без попередження. Підключення до ЛЕП здійснювати після оплати різниці та компенсації в розмірі **4000 грн.** та за повторне підключення 1000 гр. з виплатою в термін 10 днів та установки електрорічильника на електроопору.
- За самовільне підключення води до центральної водомережі – компенсація **4000 грн.** з виплатою в термін 10 днів. При невиконанні компенсації будинок відключити від електропостачання без попередження;
- За використання питної води для поливу садових ділянок:
 - Перше порушення – штраф **4000 грн.** - з виплатою в термін 10 днів;
При невиконанні компенсації будинок відключити від електропостачання без попередження
 - Друге порушення – від'єднання від системи водопостачання.
Повторне підключення – **8000 грн.**
- За винесення будівельного сміття, меблів та гілляк на територію масиву - компенсація **3600 грн.** з виплатою в термін 10 днів. При невиконанні компенсації будинок відключити від електропостачання без попередження.
Будівельне сміття, гілляки, листя, траву утилізувати самостійно. Для вивозу старих меблів та будівельного сміття скористатись послугами КП «Рожнівське» (тел. **067-503-24-37**).
- При захваті землі загального користування (ліквідація захвату терміном 5 днів) будинок буде від'єднано від електромережі без попередження.



- Компенсації, які надійшли в касу СО «Трудовик» дозволити Голові Ради використовувати для преміювання працівників, які виявили ці порушення.

4. Забезпечення життєдіяльності Об'єднання:

- Продовжити роботи садівничих товариств по заміні повітряних ліній електропередач на ізольовані провoda з більшим перерізом - **це великі внутрішні резерви підвищення потужності, зменшення втрат в ЛЕП та вартості 1 кВт ел.енергії.**

- Встановлення 3-х фазних лічильників провадиться при сплаті компенсації на розвиток електромереж в розмірі **4000 грн.**

- За підвищення потужності вхідних автоматів електроенергії за кожний 1А - **200грн;**

- Підвищення потужності на 3-х фазних лічильниках: **200 грн.** за 1 А на кожен фазу.

- Для можливості щомісячного контролю споживання електроенергії контролерами садоводам, які проживають на масиві постійно або залишають на зимовий період включеною електросистему – електролічильники встановити на електроопори;

- садоводам, які вводять нові об'єкти або перебудовують старі встановлювати лічильники тільки на опори на висоті **не більше 1,6 м** (згідно ПУЕ);

- рекомендувати всім садоводам перенести лічильники на електроопори, монтажні роботи виконати за рахунок СО «Трудовик», матеріали - за рахунок садовода;

- обов'язкове пломбування ящика електролічильника.

- Оплата без облікового тимчасового споживання ел. енергії проводиться згідно окремих розрахунків, за заявленою садівником потужністю працюючих електроприладів. Розрахунки дійсні тільки на вказаний садівником день.

- Вуличне освітлення включати із настанням темноти і виключати в 23 години, в зимові місяці о 21 годині.

Установка ліхтарів на Магістральних вулицях здійснюється за рахунок СО «Трудовик». На вулицях в СТ – за рахунок вступних внесків, які нові садівники сплачують в СТ. Ліхтарі встановлюються на початку, на перехресті та в кінці вулиці

- Ел. опори, які знаходяться на територіях садових ділянок, будуть обслуговуватися за рахунок садоводів, які самовільно зайняли землі загального користування. Вигородити такі опори.

- Заборонити несанкціоновані земельні роботи на території загального користування масиву без належного допуску, затвердженого Радою.

- Заборонити шумові роботи (будівництво) на масиві:

• з 01 травня по 30 серпня - на період канікул дітей та відпусток садоводів повністю.

• з 01 вересня по 01 травня - в вихідні та святкові дні повністю, робочі дні з 18:00 до 09:00 год.

• шумові святкові заходи заборонено проводити після 22 години.

За порушення режиму відпочинку садоводів будинок від'єднується від електромережі без попередження. Повторне підключення – **1000 грн.**

- Заборонити розміщення палаток та паління вогнищ на берегах р. Десни та заток, в межах території СО «Трудовик». За порушення - штраф **3000 грн.**

- Заборонити в'їзд автотранспорту загальною вагою **більше 15т.**

- Обрізка дерев під високовольтною лінією (ЛЕП) від ТП в с. Літки до території СО, та на магістральних дорогах здійснюється за рахунок бюджету СО «Трудовик».

- Обрізка дерев на Прорізних вулицях та в садових товариствах – за рахунок садоводів. Обрізати дерева на відстань 2м вниз та від кінця траверси від ЛЕП (Правила охорони електричних мереж). Розчистити дороги загального користування від дерев та кущів.

- У випадку створення необрізаними деревами аварійної ситуації - будинок від'єднується від електромережі без попередження. Оплата ремонту ЛЕМ проводиться садоводом, що спричинив аварійну ситуацію (дерева обривають та перемикають ЛЕМ).



- Прибрати бордюри, шлагбауми, перешкоди та дерева на дорогах загального користування (вимога МНС). Термін виконання 10 днів. При невиконанні рішення Конференції будинок буде від'єднано від електропостачання. Повторне підключення – **1000 грн.**
- Дозволити установку шлагбаумів на виїзді на беріг річки. Ключ від замків шлагбаумів передати на охорону.
- Заборонити установку шлагбаумів між вулицями. **Штраф 1 000грн.**
- Утримувати в належному стані територію, що примикає до садової ділянки на відстані 1 метр від межі ділянки – вирізати дерева та куші. При невиконанні **штраф 1480грн.**
- Підприємцю Попович – прибрати бетонні сходи на тротуарі загального користування. Термін виконання 10 днів. При невиконанні – від'єднати споруду від електромережі.
- Адміністрації СО «Трудовик» утримувати громадський порядок на території СО «Трудовик» і березі р. Десна.
- Zobov'язати Голів СТ виконати нумерацію будинків в відповідності з планом масиву. Поставити номери на ділянках.
- Садоводам вигулювати домашніх собак на повідку та наморднику, прибирати екскременти. За порушення **штраф 1000грн.** з виплатою в 10-дений строк. При несплаті – відключення від електропостачання.
- Адміністрації СО «Трудовик» сумісно з головами СТ провести ревізію під'єднання ділянок до центрального водопостачання, виявити несанкціоноване підключення.
- Садівники, які придбали садову ділянку, сплачують **вступні внески** (в розмірі трьох річних членських внесків) **100% в СТ** по тарифах, що діють на день надання пакету документів про зміну власника земельної ділянки.
- Укласти договір з АТ «Державний ощадний банк України» для оплати готівкових та безготівкових платежів СО «Трудовик» через термінали та каси Ощадбанку.
- Головам СТ обговорити в своїх товариствах та надати в Раду СО «Трудовик» пропозиції до плану удосконалення систем електро та водозабезпечення Об'єднання.

8. По п'ятому питанню порядку денного: «Внесення доповнень до Статуту СО «Трудовик.»

Повноважними представниками СТ проголосовано: Внести доповнення до Статуту СО «Трудовик» та викласти у новій редакції.

Підсумки голосування:

«ЗА» - 30 повноважних представників (1390 членів СТ).

«ПРОТИ» – 20 повноважних представників (1005 членів СТ).

«УТРИМАЛИСЯ» – 3 повноважних представників (138 членів СТ).

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

По п'ятому питанню порядку денного вирішили: Внести доповнення до Статуту СО «Трудовик» та викласти у новій редакції.

до п. 10.3:

- загальногосподарські витрати;
- утримання адміністративної будівлі, КПП;
- інкасація готівки;
- інструменти, прилади та інвентар;
- інтернет (обслуговування комп'ютерів та програм, електронні журнали, ЕЦП, хостинг-сайт, тощо);
- компенсація пального працівникам при використанні власного автомобіля в господарських цілях;
- послуги охорони;
- послуги банку;
- ремонт та технічне обслуговування трансформаторів, водопровідної мережі;
- непередбачені витрати.

до п. 14.4:



- Відкривати, закривати та розпоряджатися рахунками в обслуговуючому банку. до п. 12.2
- « Претендент на посаду Голови Ради повинен бути з числа голів СТ, бути членом СТ (бути власником земельної ділянки в СТ), мати вищу освіту, досвід роботи на керівній посаді не менше 2-х років і не повинен мати судимість.»
- « Садовим Товариством надавати протоколи зборів СТ з пропозицією кандидатур на посаду голови Ради, в склад членів Ради та в члени Ревізійної комісії.»

9. По шостому питанню порядку денного: «Довибори членів Ради СО «Трудовик».

Повноважними представниками СТ проголосовано: Обрати членами Ради СО «Трудовик» Свящука Валерія Дмитровича (СТ «Топливний»)

Підсумки голосування:

«ЗА» - 33 повноважних представників (1551 членів СТ).
 «ПРОТИ» – 20 повноважних представників (982 членів СТ).
 «УТРИМАЛИСЯ» – немає.

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

Обрати членом Ради СО «Трудовик» Свящука Валерія Дмитровича (СТ «Топливний»)

Повноважними представниками СТ проголосовано: Обрати членами Ради СО «Трудовик» Штурму Юрія Володимировича (СТ «Орбіта»).

Підсумки голосування:

«ЗА» - 33 повноважних представників (1551 членів СТ).
 «ПРОТИ» – 20 повноважних представників (982 членів СТ).
 «УТРИМАЛИСЯ» – немає.

Не брали участь в голосуванні - 1 повноважних представників (34 членів СТ).

Рішення прийнято.

Обрати членом Ради СО «Трудовик» Штурму Юрія Володимировича (СТ «Орбіта»).

По шостому питанню порядку денного вирішили: : Обрати членами Ради СО «Трудовик» Свящука Валерія Дмитровича (СТ «Топливний») та Штурму Юрія Володимировича (СТ «Орбіта»).

Рішення Звітної 46-ї Конференції повноважних представників членів Садівничого об'єднання «ТРУДОВИК», яка відбувається шляхом заочного письмового голосування, вважаються прийнятими, порядок денний вичерпаний, на цьому Конференція оголошується закритою.

Голова Конференції

О.О. Ночовний

Секретар Конференції

Г.О. Гуртенко

Місто Бровари Броварського району Київської області, Україна, дванадцятого липня дві тисячі двадцять першого року.

Я, Грищенко В.В., приватний нотаріус Броварського районного нотаріального округу Київської області, засвідчую справжність підпису **Ночовного Олександра Олексійовича, Гуртенка Георгія Олександровича**, які зроблено у моїй присутності.

Особу **Ночовного Олександра Олексійовича, Гуртенка Георгія Олександровича**, які підписали документ, встановлено, її дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 2339, 2340

Приватний нотаріус

